



Bühnenanweisung

Grundsätzlich:

Die nachfolgende Bühnenanweisung ist fester Bestandteil des Vertrags mit der Partyband GetThat!. Bitte beachten Sie die Bühnenanweisung genau. Die hier angegebenen Punkte sind für die Durchführung des Konzerts mit der Partyband GetThat! zwingend notwendig. Sollten Sie bei der Realisierung einzelner Punkte Schwierigkeiten haben, wenden sie sich bitte an das Bandmanagement (**Ansprechpartner: Tobias Reiser / Tel: 0151 57003922**).

Erschwerte Ladewege:

Als erschwerte Ladewege sind solche anzusehen, wo mit dem Transporter / LKW nicht direkt an das Ladedock der Bühne herangefahren werden kann und das Material über nicht befestigten Boden transportiert werden muss und / oder der Ladeweg länger als 30 Meter sind. Diese erschwerten Ladewege sind grundsätzlich zu vermeiden.

Bühne:

Die Bühne hat mindestens 5 Stunden vor Veranstaltungsbeginn unseren Technikern zur Verfügung zu stehen.

Die Errichtung der Bühne muss bis zum Beginn des Produktionsaufbaus komplett abgeschlossen sein. Sie muss stabil gebaut sein, darf keine Unebenheiten aufweisen und muss eine Tragkraft von mind. 500 kg/m² aufweisen. Die Bühne muss den Anforderungen der VBG und DIN4112 entsprechen.

Bei Veranstaltungen im Freien (**OPEN AIR**) ist für eine ausreichende, wasserfeste Überdachung der Bühne sowie der Beschallungs- und Lichttechnik zu sorgen.

Die Bühne sollte mind. folgende Maße haben:

Breite: 6,0m;

Tiefe: 4,50m;

Höhe: 0,6m

Falls sich diese Maße nicht realisieren lassen, teilen Sie uns die tatsächlichen Maße auf einem konkreten Plan der Bühne rechtzeitig mit.

Mischpultposition:

Die Mischpultposition befindet sich in einem Abstand von ca. 15 Metern mittig von der Bühnenvorderkante entfernt. Die benötigte Fläche beträgt mindestens 3 x 3m für Ton/Licht.

Bei Veranstaltungen bei denen diese Maße nicht eingehalten werden können, behalten wir uns vor, die Position für Ton/Licht frei zu wählen.



Stromversorgung:

Der Veranstalter verpflichtet sich, dass die elektrischen Anlagen aktuellen Bestimmungen der VDE-Norm entsprechen. Sollte dies nicht der Fall sein, haftet der Veranstalter für alle entstandenen Schäden an Person und technischer Ausrüstung. Die Stromanschlüsse müssen bei Aufbaubeginn frei zugänglich, betriebsbereit und dürfen nicht weiter als 5m von der Bühne entfernt sein.

Die Spannungsversorgung für Ton und Licht muss durch zwei Stromkreisen erfolgen. Es müssen zwei verschiedene Erdungen bereitgestellt werden.

TON mind. 3 Phasen a 32 Ampere + N + PE, 220/380V, (5x32A CEE-Kupplung)

Licht mind. 3 Phasen a 32 Ampere + N + PE, 220/380V, (5x16A CEE-Kupplung)

Beide Stromkreise stehen nur der Band zur Verfügung und sind ohne Spannungsverluste direkt an der Bühne zur Verfügung zu stellen. Die Spannungsversorgung darf nur nach Rücksprache mit dem technischen Leiter der **Fa. mars-event ein- bzw. ausgeschaltet** werden. Sollte durch Missachtung dieses Punktes die technische Ausrüstung Schaden erleiden, haftet der Veranstalter für sämtliche Reparatur- Wiederbeschaffungs- und Folgekosten (Anmietung von Leihgeräten, technisches Servicepersonal).

Stromaggregate:

Bei der Verwendung eines Stromaggregates achten Sie bitte darauf, dass es sich um ein spannungs- und frequenzstabiles Gerät handelt. Durch Schwankungen kann es zum Ausfall der Computer und somit zur Unterbrechung der Show kommen. Ab dem Soundcheck und bis nach Ende des Konzertes muss sich ein mit dem Aggregat vertrauter Techniker vor Ort befinden. Achten Sie bitte darauf, dass zum einen genügend Treibstoff und zum anderen die wichtigsten Ersatzteile (insbesondere Wechselfilter) zur Verfügung stehen.

Garderobe/Aufenthaltsraum/Backstage:

Die Musiker benötigen vor der Show und während der Pausen einen Rückzugsort um sich umzuziehen. Daher bitten wir Sie einen Raum in unmittelbarer Nähe zur Bühne mit eigenem Licht und ausreichend Platz für sieben Personen ab dem Eintreffen der Musiker ausschließlich der Band zur Verfügung zu stellen (mindestens ein Tisch und 7 Stühle).

Verpflegung:

Der Veranstalter stellt dem Künstler einschließlich Technik ab dem Eintreffen Getränke und Catering in angemessenem Umfang kostenlos zur Verfügung (KEIN FASTFOOD!).

Herstellung der Ordnung:

Der Veranstalter ist verpflichtet, darauf zu achten, dass vor, während und nach der Veranstaltung keine unbefugten Personen Bühne, FOH und Backstagebereich betreten.



Fremdanlagen:

Stellt der Veranstalter die Beschallungs- und Lichtenanlage (**bevorzugt RCF, dB-Technologies, Martin Audio oder Meyer Sound**), so hat dieser dem Künstler bis spätestens 4 Wochen vor der Veranstaltung Name, Anschrift und Telefonnummer des Anlagenverleihers mitzuteilen. Die Backline, Mikrofonie und den Ton-Pultplatz stellt die Band!

PA und Licht werden je nach Absprache vom Veranstalter oder der Band gestellt.

Im Einzelfall (kleinere Locations) wird gegebenenfalls weniger Equipment benötigt. Wir bitten Sie daher diesbezüglich Kontakt mit uns aufzunehmen und die Details zu klären. Ohne Absprache wird das Equipment der Partyband GetThat! verwendet. Für Rückfragen zu Technik bzw. Fragen zu alternativer Ausstattung wenden Sie sich bitte an die **Firma mars-event (Ansprechpartner: Maximilian Adam / Tel: 0176 27628559)**.

Haftung:

Sollten durch Fahrlässigkeit (§6 StGB) des Veranstalters (wie ungenügende Sicherheitsvorkehrungen) das Eigentum der **Fa. mars-event** oder das der Musiker irgendwelche Schäden und / oder Verluste erleiden, oder Verletzungen von Musikern und/oder Technikern durch Dritte entstehen, so trägt der Veranstalter zu ungeteilter Hand sämtliche Schadensansprüche, inkl. aller eventuell auftretender Folgeschäden (Verdienstentgang, Anmietung von Ersatzgeräten, Schmerzensgeld, usw.). Als Drittschäden gelten alle Schäden, die nicht von produktionseigenem Personal verursacht werden. Nachträgliche Ansprüche können nicht geltend gemacht werden.

Es liegt im Interesse aller Beteiligten, sämtliche aktiv an der Veranstaltung mitarbeitenden Personen bei den Tätigkeiten zur nötigen Sorgfalt anzuhalten.

Hiermit bestätigen Künstler und Veranstalter die Kenntnisnahme und Gültigkeit der Bühnenanweisung.


Unterschrift Künstler (Management)

X
Datum, Unterschrift, Stempel Veranstalter